



Am Institut für Produktionswirtschaft ist eine Stelle als

## Studentische Hilfskraft (d/m/w)

ab sofort zu besetzen.

### Aufgaben

Der Aufgabenbereich umfasst im Umfang von 20-30 Stunden/Monat unterstützende Tätigkeiten in Forschung und Lehre, wie z.B.

- Programmieraufgaben, wie z.B. Anfertigung von Auswertungen mit Python,
- Erstellung von Grafiken mit dem Textsatzsystem LaTeX,
- Allgemeine Institutsaufgaben, wie z.B. Unterstützung bei Veranstaltungen.

### Einstellungsvoraussetzungen

Voraussetzung für die Einstellung ist das Interesse an Themen des Operations Managements sowie Zuverlässigkeit und Engagement. Erwünscht sind darüber hinaus

- Bereitschaft zur Einarbeitung in das Textsatzsystem LaTeX,
- Bereitschaft zur Einarbeitung in Python,
- Interesse an wissenschaftlichen Arbeiten,
- sehr guter oder guter Studienerfolg.

### Vorteile

Durch Ihre Mitarbeit am Institut erhalten Sie wertvolle Einblicke in Forschung und Lehre. Weitere Vorteile sind darüber hinaus

- Enge Einbindung in das Team des Instituts,
- Flexible Arbeitszeiten, die gut mit dem Studium vereinbar sind,
- Vorbereitung für weitere Lehrveranstaltungen und Abschlussarbeiten an unserem Institut.

Die Leibniz Universität Hannover will die berufliche Gleichberechtigung der Geschlechter besonders fördern und fordert deshalb qualifizierte Bewerbende jeden Geschlechts nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Schwerbehinderte Personen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt.

Für Auskünfte steht Ihnen Sebastian Wegel ([sebastian.wegel@prod.uni-hannover.de](mailto:sebastian.wegel@prod.uni-hannover.de)) gerne zur Verfügung.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (kurzes Motivationsschreiben, Lebenslauf und Notenspiegel) bis zum 11.02.2024 oder früher an [sebastian.wegel@prod.uni-hannover.de](mailto:sebastian.wegel@prod.uni-hannover.de)

Informationen nach Artikel 13 DSGVO zur Erhebung personenbezogener Daten finden Sie unter <https://www.uni-hannover.de/de/datenschutzhinweis-bewerbungen/>